

Принято
Советом Учреждения
Протокол от 19.01.2016 г. №3



Утверждаю
директор школы
Т.М. Богодухова
20.01.2016г.

Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9»

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9» (далее - Учреждение).

1.2. Порядок принимается Советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения, с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей), утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года, из одного класса в другой или с одного уровня обучения на другой производится решением Педагогического Совета Учреждения.

2.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, с выдачей на руки личного дела и медицинской карты.

2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждение создаёт комиссию.

2.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён».

2.7. Промежуточная аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение первой четверти учебного года. Форма аттестации определяется комиссией, состав которой утверждается директором Учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.8. После устранения академической задолженности Педагогический Совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно.

2.9. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающей дееспособностью в силу статей 21 и 27 гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, №32, ст. 3301)

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. По решению Педагогического Совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение исключения из Учреждения несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Решение педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом директора.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3. Решение об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания городское управление образованием.

3.5. Лицам, отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, установленному Учреждением.